


|  |  |                      |                                 |
|--|--|----------------------|---------------------------------|
|  <p><b>ZONA LIBRE DE COLÓN</b><br/>Platano Logística del Comercio Mundial</p> | <b>ZONA LIBRE DE COLÓN</b>   |                      | <b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b> |
|  | Revisión: 04   | Fecha: 02 -07 - 2025 |                                 |
|  | <b>Gerencia General</b>  |                      |                                 |
|  | <b>Oficina Institucional de Recursos Humanos</b><br>Gestionar la eliminación o creación de un puesto dentro de la estructura de personal |                      |                                 |

### 1.0 PROPÓSITO:

Tramitar las gestiones para una resolución ejecutiva


### 2.0 RESPONSABLES:

Oficinista de Recurso Humano  
Jefe de la O.I.R.H.

### 3.0 PROCEDIMIENTO:

- 3.1 El Gerente General solicita al Jefe de la O.I.R.H. a través de instrucciones verbales la confección de una Resolución Ejecutiva.
- 3.2 La jefa de la O.I.R.H. da instrucciones al Oficinista de Recursos Humanos para que proceda a su elaboración.
- 3.3 El Oficinista de Recursos Humanos procede a ir al Sistema Sipresweb para generar la Resolución Ejecutiva para la modificación de puestos dentro de la estructura.
- 3.4 Cuando este generada en el Sistema la Resolución Ejecutiva, el Oficinista se la envía para visto bueno del Jefe de la O.I.R.H., éste a su vez aprueba el mismo y pasa para firma digital del Gerente General.
- 3.5 Después de haber firmado digitalmente por el Gerente General, hace su recorrido hasta completar con la aprobación y firma digital del Ministerio de Economía y Finanzas.
- 3.6 Una vez firmada por el MEF, el Oficinista de Recursos Humanos procede a modificar la estructura actual en el sistema informático interno utilizado para este fin.
- 3.7 El Jefe de la O.I.R.H. notifica al Gerente General que la Modificación a la estructura ha sido procesada, este a su vez autoriza para que se realice el procedimiento de ajustes y ascensos o nombramiento, cual fuera el caso.

|                                      |               |               |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| Código:<br><b>P-G.G.-O.I.R.H.-05</b> | Aprobado por: | Página 1 de 2 |
|--------------------------------------|---------------|---------------|

|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
|  <p><b>ZONA LIBRE DE COLÓN</b><br/>Platón Logístico del Comercio Mundial</p> | <b>ZONA LIBRE DE COLÓN</b>   |                      | <b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b> |
|   | Revisión: 04   | Fecha: 02 -07 - 2025 |                                 |
|   | <b>Gerencia General</b>  |                      |                                 |
|   | <b>Oficina Institucional de Recursos Humanos</b><br>Gestionar la eliminación o creación de un puesto dentro de la estructura de personal |                      |                                 |

#### 4.0 DOCUMENTOS DE REFERENCIA

| Código | Título   |
|--------|--|
|        | Resolución Ejecutiva                             |
|        | Carta del Gerente                                |
|        | Carta de Notificación MEF                        |
|        | Solicitud de Resolución Ejecutiva                |
|        | Solicitud de modificación de estructura Anexo 01 |
|        | Requerimiento de personal Anexo 02               |
|        | Requerimiento de personal Anexo 03               |
|        | Requerimiento de personal Anexo 04               |

#### 5.0 HISTORIAL DE MODIFICACIONES

| Fecha    | Modificación   |
|----------|--|
| 01-07-08 | Se modifica el nombre del departamento de Personal y Planilla a O.I.R.H.<br>Se modifica el código del Procedimiento de D.P.A.-D.P.P.-06 a P-G.G.-O.I.R.H.-06 |
| 21-07-08 | 2.0 3.1 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6 3.7 3.8 3.9 3.10 3.11 3.12 3.13 3.14 3.17 3.18 3.19 modificados  |
| 04-05-15 | Modificación de los puntos. 3.4, 3.12, 3.13. 3.14, 3.15 y 4.0  |
| 02-07-25 | Modificación de los numerales: 2.0, 3.3 al 3.7 y se eliminan los numerales: 3.8 al 3.20  |