ZONA LIBRE DE COLÓN Revisión:02 Fecha: 15-10-2018 Dirección de Finar Departamento de Pres

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

Dirección de Finanzas

Departamento de Presupuesto

Formulación del ante-proyecto de Presupuesto de Ingresos.

1.0 PROPÓSITO:

Estimar los Ingresos que recibirá la Institución en concepto de arrendamiento, ventas de bienes y servicios, tasas e ingresos varios.

2.0 RESPONSABLES:

El Jefe, el Analista Financiero y la Secretaria.

3.0 PROCEDIMIENTO:

- 3.1 El Analista Financiero recibe del Departamento de Contabilidad una copia del listado de facturación mensual (locales, lotes, basura y tasas), además utiliza los archivos históricos de los Ingresos recaudados de los últimos años.
- **3.2** El Analista Financiero con esta documentación y utilizando otros métodos de cálculo procede a estimar los ingresos para el próximo año.
- **3.3** El Analista Financiero confecciona un documento en borrador con toda la información del Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos.
- **3.4** El Analista Financiero entrega el documento en borrador a la Secretaria para que lo pase a máquina.
- **3.5** La Secretaria escribe el documento y lo devuelve al Analista Financiero.
- **3.6** El Analista financiero envía el Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos al departamento de reproducción de documentos para sacar once (11) copias y encuadernar.
- **3.7** Posteriormente el Analista Financiero entrega al Jefe de Presupuesto los Anteproyectos de Presupuesto de Ingresos para su revisión y discusión con los órganos superiores.
- **3.8** El Jefe envía al Ministerio de Economía y Finanzas antes de que culmine la fecha de entrega del Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos para que sea presentado ante el Consejo de Gabinete y posteriormente a la Asamblea Legislativa para su aprobación.

Código: P-D.FD.P03	Aprobado por:	Página1 de 2



ZONA LIBRE DE COLÓN

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

Revisión:02 Fecha: 15-10-2018

Dirección de Finanzas

Departamento de Presupuesto

Formulación del ante-proyecto de Presupuesto de Ingresos.

4.0. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Código	Título	
	Listado de facturación y Anteproyecto del año anterior.	

5.0 HISTORIAL DE MODIFICACIONES

Fecha	Modificación		
19-11-03	Se modifica el documento y se aumentan los procedimientos de 6 a 10		
15-10-18	Modificación de los numerales 3.6, 3.8 ,3.9 y eliminación de los numerales 3.7 y 3.10		