


|                                                                                   |                                                                                                                                                       |                   |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|
|  | <b>ZONA LIBRE DE COLÓN</b>                                                                                                                            |                   | <b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b> |
|                                                                                   | Revisión: 02                                                                                                                                          | Fecha: 08-11-2018 |                                 |
|                                                                                   | <b>Dirección de Finanzas</b>                                                                                                                          |                   |                                 |
|                                                                                   | <b>Departamento de Contabilidad</b>                                                                                                                   |                   |                                 |
|                                                                                   | <b>Aprobación y ajuste de saldos a las empresas de la Zona Libre de Colón en el Sistema de Declaración de Movimiento Comercial Electrónico (DMCE)</b> |                   |                                 |

**1.0 PROPÓSITO:**

Ajustar los saldos solicitados por las empresas de la Zona Libre de Colón, por error en los cobros de D.M.C.E.

**2.0 RESPONSABLES:**

Jefe del Departamento de Contabilidad  
 Directora de Operaciones Comerciales  
 Departamento de Tesorería  
 Auxiliar de Contabilidad  
 Secretaria

**3.0 PROCEDIMIENTO:**

3.1 El Jefe del departamento o el Auxiliar de Contabilidad, recibirá del usuario o del Departamento de Tesorería la solicitud de ajuste, por un cobro errado realizado en caja o por una anulación de saldos solicitado mediante memorando por parte de la Dirección de Operaciones Comerciales encargada del sistema de Declaración de Movimiento Comercial Electrónico (D.M.C.E.).

Si el caso es enviado mediante memorando de la Dirección de Operaciones Comerciales o el Departamento de Tesorería la Secretaria del Departamento recibe el documento y se lo entrega al Auxiliar de Contabilidad para que realice los ajustes y archiva la copia recibida.


3.2 El Auxiliar de Contabilidad verificará el reclamo dentro del sistema y procederá en caso de ser necesario, a comunicarse al soporte técnico (D.M.C.E.) para una asistencia dentro del sistema y verificar si el reclamo del usuario procede o no.

3.3 El Auxiliar de Contabilidad una vez verificado el reclamo y validar el mismo, procederá si es necesario a realizar el ajuste correspondiente dentro del sistema y notificará por teléfono al usuario para su verificación.

3.4 El Auxiliar de Contabilidad al finalizar el día, archiva todas las notificaciones o solicitudes recibidas y trabajadas de los ajustes realizados.

**4.0 DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

| Código | Título |
|--------|--------|
|        |        |
|        |        |

|                                                                                   |                                                                                                                                                       |                   |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|
|  | <b>ZONA LIBRE DE COLÓN</b>                                                                                                                            |                   | <b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b> |
|                                                                                   | Revisión: 02                                                                                                                                          | Fecha: 08-11-2018 |                                 |
|                                                                                   | <b>Dirección de Finanzas</b>                                                                                                                          |                   |                                 |
|                                                                                   | <b>Departamento de Contabilidad</b>                                                                                                                   |                   |                                 |
|                                                                                   | <b>Aprobación y ajuste de saldos a las empresas de la Zona Libre de Colón en el Sistema de Declaración de Movimiento Comercial Electrónico (DMCE)</b> |                   |                                 |

## 5.0 HISTORIAL DE MODIFICACIONES

| Fecha    | Modificación                                        |
|----------|-----------------------------------------------------|
| 17-04-17 | Modificación del Puntos 1.0 y 3.1                   |
| 08-11-18 | Modificación de los Puntos 2.0, 3.1, 3.2, 3.3 y 3.4 |